



## **KOMPLETNO UPUTSTVO ZA KORIŠĆENJE PORTALA WWW.SPEDITER.COM**

### **PROCEDURA ZA AKTIVIRANJE KORISNIČKOG NALOGA (za postojeće korisnike):**

- Idite na link **PRIJAVI SE** i pored mesta za password kliknite na znak pitanja.
- Unesite vašu email adresu sa kojom ste se registrovali ili unesite korisničko ime (samo jedan od ta dva podatka)
- Za nekoliko minuta dobićete mail sa linkom za aktivaciju. Kliknite na **link za aktivaciju**.
- Nakon toga, poslaćemo vam vaše korisničke podatke za pristup na email.

### **REGISTRACIJA NOVIH KORISNIKA:**

- Idite na link **REGISTRUJ SE** i ispunite formular za prijavu.
- Dostavite nam dokumentaciju o registraciji kompanije (APR)

### **PREUZIMANJE I PODEŠAVANJA PROGRAMA:**

- Da biste imali punu funkcionalnost, potrebno je da preuzmete program Spediter 3.0
- Idite u rubriku **MOJ NALOG / PROGRAM**, preuzmite program i instalirajte ga na vaš računar.
- Ukoliko vaš antivirus program ili firewall zatraži dozvolu, odobrite instalaciju programa.
- Instalirani program će se pojaviti u donjem desnom uglu na vašem računaru. Kliknite na dugme za konfiguraciju i unesite vaše korisničke podatke.
- Idite u rubriku **MOJ NALOG / MOJI PODACI** i podesite destinacije o kojima želite da budete obavještavani kroz program.
- U svakom trenutku možete promeniti vaša setovanja destinacija, opisa i učestalosti.
- Napomena: Program je isključivo dodatni alat informacionog karaktera. Pregled i davanje ponuda je na našem web portalu.

### **AŽURIRANJE PODATAKA O KOMPANIJI I KORISNIKU:**

- **NALOG KOMPANIJE / PODACI O KOMPANIJI** - ažurirajte podatke u kompanijskom profilu i postavite logo kompanije.
- **MOJ NALOG / MOJI PODACI** - ažurirajte vaše lične podatke, kao operatera. Destinacije koje odaberete vezane su za program.

### **KREIRANJE DODATNIH KORISNIČKIH NALOGA:**

- U rubrici **NALOG KOMPANIJE / KORISNICI** možete kreirati neograničen broj podnalogu. Samo pošaljite poziv na email osobi iz vaše kompanije.
- Nakon što primi poslati zahtev, dodatni korisnik treba ispuniti svoje lične podatke i odmah može koristiti vlastiti nalog.
- U toj rubrici imaćete evidenciju o korisnicim koji imaju otvorene naloge u okviru vaše kompanije.

## OBJAVLJIVANJE TERETA:

- U rubrici **TERETI / OBJAVI TERET** možete objaviti vašu robu za transport.
- Odaberite željenu državu i sačekajte par sekundi da sistem učita poštanske brojeve i regione.
- Kada počnete pisati naziv mesta, sistem će vam ponuditi listu sa tačnim poštanskim brojevima. Za sada je pokriveno više od 30 država.
- Ukoliko nema raspoloživih regiona, to znači da još uvek nismo uneli poštanske brojeve za odabranu zemlju.
- Unesite potrebne elemente vašeg tereta i potvrdite unos na **DODAJ TERET**.

## OBJAVLJIVANJE VOZILA:

- U rubrici **VOZILA / OBJAVI VOZILO** možete objaviti vaša raspoloživa vozila.
- U novom sistemu možete objaviti do 25 destinacija odjednom.
- Odaberite željenu državu i sačekajte par sekundi da sistem učita regione.
- U polju ispod naziva države imaćete listu regiona te zemlje. Možete početi sa odabirom regiona, tako što ćete selektovati željeni region i kliknuti na **DODAJ**.
- Odabrani region gde se nalazi vaše slobodno vozilo će se pojaviti na listi ispod. Tako možete dodati više regiona, ili više država.
- To isto uradite i za krajnju destinaciju gde biste mogli istovariti robu. Odaberite samo državu ili određene regione u njoj. Možete odabrati i više država.
- Unesite potrebne elemente vašeg vozila i potvrdite unos na **DODAJ VOZILO**.
- Leva i desna strana (od i do) će se ukrstiti, u zavisnosti šta ste sve odabrali, vaše vozilo će biti raspoloživo na više potencijalnih destinacija.
- Napominjemo da je veoma važno da stalno imate objavljena vozila, kako bi vas vlasnici tereta mogli kontaktirati i angažovati.

## OBJAVLJIVANJE SKLADIŠTA:

- U rubrici **SKLADIŠTA / OBJAVI SKLADIŠTE** možete objaviti vaše skladište.
- Odaberite državu gde se vaše skladište nalazi i sačekajte par sekundi da sistem učita poštanske brojeve i regione.
- Kada počnete pisati naziv mesta, sistem će vam ponuditi listu sa tačnim poštanskim brojevima. Za sada je pokriveno više od 30 država.
- Ukoliko nema raspoloživih regiona, to znači da još uvek nismo uneli poštanske brojeve za odabranu zemlju.
- Ukoliko želite, možete postaviti i fotografiju vašeg skladišta.
- Unesite potrebne elemente vašeg skladištenog prostora i potvrdite unos na **DODAJ SKLADIŠTE**.

## OBJAVLJIVANJE OGLASA:

- U rubrici **OGLASI / OBJAVI OGLAS** možete objavljivati druge vrste usluga koje vaša kompanija nudi..
- Odaberite tip (kategoriju) oglasa sa ponuđene liste. Ukoliko željena rubrika ne postoji, odaberite rubriku **OSTALO** i unesite naziv kategorije.
- Ukoliko želite, možete postaviti i fotografiju.
- Unesite željeni tekst, odaberite važnost oglasa i potvrdite unos na **DODAJ OGLAS**.

## DODATNI ALATI:

- **CENE PREVOZA** - pogledajte koliko orijentaciono košta prevoz na određenoj relaciji. Unesite razdaljinu i težinu i potvrdite unos na **IZRAČUNAJ**.
- **LISTA ČLANOVA** - koristite imenik registrovanih korisnika sajta.
- **UPUTSTVO** - ukoliko vam je potrebno dodatno pojašnjenje za korišćenje sajta, pogledajte odgovore na neka moguća pitanja.

## OSTALE FUNKCIONALNOSTI PORTALA:

- Koristite prečicu za glavne strane koja se nalazi u gornjem desnom uglu portala, odmah pored odabira jezika.
- Tu se nalaze glavne prečice koje vam mogu ubrzati rad: **POSLEDNJE PONUDE / MOJ NALOG / NALOG KOMPANIJE / ODJAVA**
- Možete imati uvid ko je gledao vaše oglašene ponude u rubrici **MOJ NALOG / PREGLED MOJIH PONUDA**.
- Omogućen je kontakt sa drugim korisnicima kroz interne **PORUKE**. Pošaljite upit drugom korisniku.
- Možete zabraniti da određena kompanija vidi vaše ponude ili da vam se ne prikazuju ponude određene kompanije.
- **PRIJAVA DUŽNIKA** - ukoliko imate problem sa naplatom izvršenih transportnih usluga, pošaljite nam detalje problema kroz kontakt formu **KONTAKT / PRIJAVA DUŽNIKA**

## PREMIUM KORISNICI (PRETPLATA / KREDITI)

Premium korisnički nalog nema ograničenja u korišćenju portala za vreme trajanja uplaćenog paketa. Pretplatu možete produžiti automatskim generisanjem predračuna u rubrici **PRETPLATA** (trebate biti ulogovani). Kliknite na željeni tip pretplate i odmah generišite i odštampajte predračun sa svim neophodnim podacima. Ako niste u mogućnosti da se ulogujete, a želite izvršiti uplatu članarine, u prilogu su naši podaci. Ukoliko nemate svakodnevnu potrebu za pristup transportnim informacijama, možete kupiti paket **KREDITA** za pregled raspoloživih ponuda. Ne postoji vremensko ograničenje za raspoložive kredite. Oni su vam na raspolaganju sve dok ih ne istrošite (1 pregled – 1 kredit).

**BEO MEDIA, Francuska 35, 11000 Beograd, PIB: 104085598, MB: 60682364, TR (RSD): 160-276336-30 Banca Intesa A.D. Beograd, svrha uplate: članarina za portal Spediter.com**

*Spediter 3.0 (2013) je optimizovan za sledeće browsere: Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera i novije verzije IE*

**Korisnički servis: +381 (0)11 411 39 49, +381 (0)61 255 61 65, Email: [office@spediter.com](mailto:office@spediter.com), Skype: Spediter.com**